

Memoria 2024

ARCHIVO UNIVERSITARIO. UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA



Índice de la memoria:

Introducción	3
Control y gestión documental	4
Ingreso de documentación	4
Transferencias.....	4
Donativos	5
Descripción de la documentación	5
Descripción de nuevos ingresos	5
Migración retrospectiva	6
Control de autoridades	6
Cuadro de clasificación	7
Consultas y préstamos internos.....	7
Consulta de documentación a usuarios externos.....	8
Reproducción de documentación	8
Valoración documental.....	8
Actividades de difusión y comunicación.....	9
Actividad cultural y exposiciones propias.....	9
Participación en exposiciones externas o internas.....	13
Prensa y medios de comunicación	13
Acceso Web a la página y al catálogo del Archivo de la Universidad	14
Redes sociales.....	15
Formación y asesoramiento a usuarios.....	17
Personal.....	17
Infraestructuras y equipamiento.....	17
Participación y colaboración.....	18

Introducción

El Archivo Universitario de Zaragoza ha cumplido satisfactoriamente con los objetivos recogidos en su Carta de Servicios y ha reforzado su compromiso con la preservación, gestión y difusión del patrimonio documental universitario.

Este año cabe destacar la firma de un protocolo con el Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón y un convenio con la Universidad Pública de Navarra en temas de gestión documental.

La finalidad de la firma del protocolo con el Departamento de Educación, Cultura y Deporte ha sido el aunar esfuerzos para la descripción del fondo documental relativo a los actos conmemorativos del Primer Centenario de la muerte de Goya en 1928, que se conserva en el Archivo Universitario de Zaragoza, para que pueda ser incorporado al buscador DARA documentos y Archivos de Aragón.

Así, el objeto del convenio con la Universidad Pública de Navarra ha sido la digitalización del fondo documental de la Escuela Universitaria de Enfermería Virgen del Camino de Pamplona, ubicado y descrito por el Archivo de la Universidad de Zaragoza. En dicho convenio, la Universidad Pública de Navarra ha asumido el coste económico de la digitalización y ha entregado una copia a la Universidad de Zaragoza y el Archivo Universitario de Zaragoza se ha hecho cargo de la dirección técnica de los trabajos de digitalización y el envío de las descripciones de los expedientes al Archivo de la Universidad Pública de Navarra.

Por otro lado, cabe señalar la recepción de dos transferencias extraordinarias, correspondientes a los fondos de la Facultad de Ciencias, Veterinaria y de las Escuelas Normales de Maestros y Maestras del Vicerrectorado de Teruel.

Destaca, además, la dotación de armarios compactos para los depósitos del Archivo Central, que ha supuesto un importante incremento de su capacidad de instalación.

Con el fin de hacer transparente nuestra gestión a la sociedad en general y a la comunidad universitaria en particular, el Archivo Universitario hace pública su memoria anual y da a conocer las actividades, proyectos y resultados, que se han llevado a cabo durante el año 2024 en el ámbito de gestión documental, conservación y difusión del patrimonio documental de la Universidad de Zaragoza.

Los objetivos generales del Archivo Universitario para este periodo fueron, esencialmente:

- Control y gestión de documentos
- Difusión y comunicación
- Formación y asesoramiento
- Dotación de recursos humanos e infraestructuras
- Participación y colaboración

Control y gestión documental

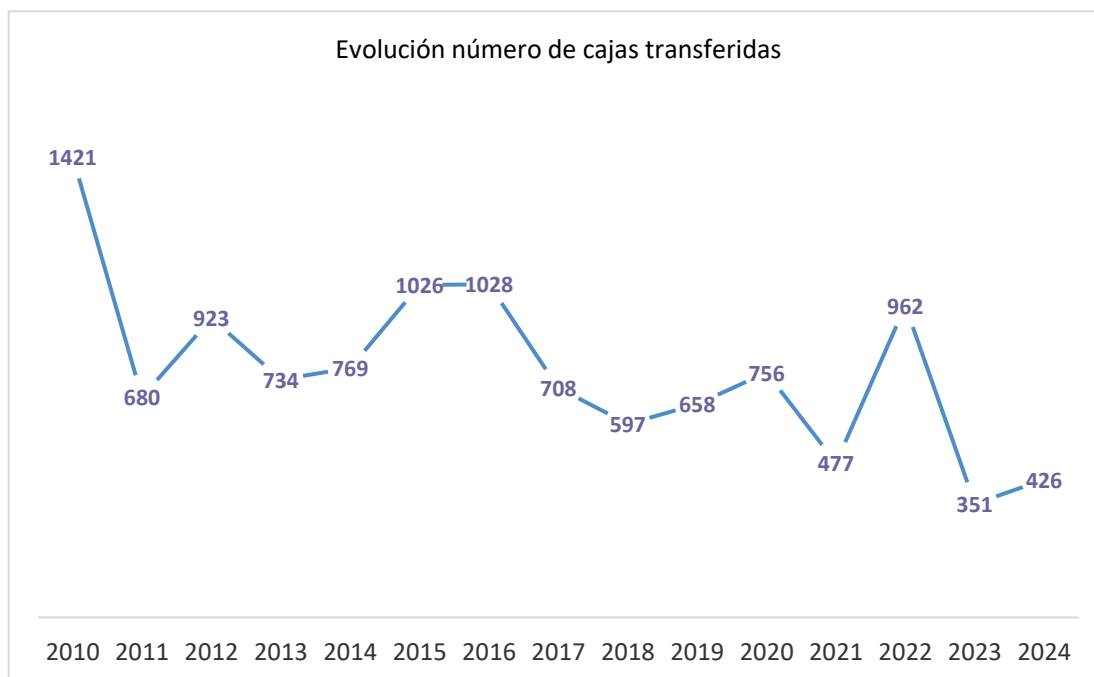
Ingreso de documentación

La mayor parte de los ingresos de documentación al Archivo Universitario, son consecuencia de las transferencias efectuadas por los servicios y unidades administrativas de la Universidad ya programadas, no obstante, este año 2024 se han recibido varias transferencias extraordinarias muy voluminosas. En el caso del Vicerrectorado de Teruel, corresponde a los fondos completos de las Escuelas Normales de Maestros y Maestras de Teruel.

Transferencias

En este periodo se han realizado 17 transferencias ordinarias.

Hay un repunte en el número de cajas transferidas que asciende a 426.



Nº de cajas/libros de transferencias ordinarias 2024		426 cajas + 4 libros
Escuela de Doctorado		139
Sección de Formación Permanente y Títulos		104
Unidad de Gestión del Personal Investigador		90
Sección de Gestión de PDI		36
Sección de Acceso y Admisión		31+4 libros
Sección de Nóminas y Seguridad Social		24

Así, en el mismo periodo cabe señalar tres transferencias extraordinarias correspondientes a la Facultad de Ciencias, Veterinaria y el Vicerrectorado de Teruel. Se computan aproximadamente 339 cajas y 56 libros.

Nº de cajas/libros de transferencia extraordinarias 2024	334 cajas + 56 libros
Facultad de Ciencias	174+10 libros
Vicerrectorado de Teruel	160+38 libros
Facultad de Veterinaria	8 libros

Donativos

Se procedió a la descripción del donativo recibido por el profesor Luis Germán Zubero sobre movimientos estudiantiles (1974-1976) contenido en dos cajas de documentación.

Descripción de la documentación

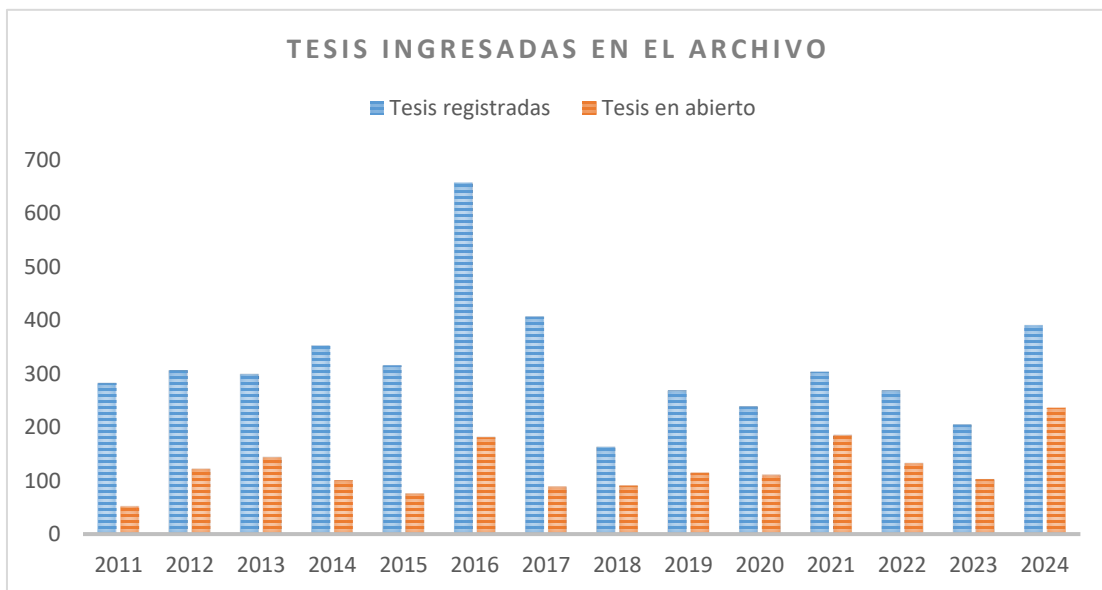
El Archivo Universitario realiza todas las operaciones y técnicas adecuadas a la documentación que le es transferida, con la finalidad de garantizar la protección, conservación y difusión de la misma. La descripción se realiza conforme a las normas descriptivas ISAD (G) e ISAAR (CPF).

Descripción de nuevos ingresos

La documentación de las 17 transferencias ordinarias de documentación, ha sido descrita en la herramienta de gestión del archivo e instalada en los depósitos del edificio Interfacultades y de Paraninfo (fondo de la Facultad de Ciencias). La descripción ha sido, mayoritariamente, a nivel de expediente: expedientes académicos, expedientes personales y títulos académicos, entre otra documentación.

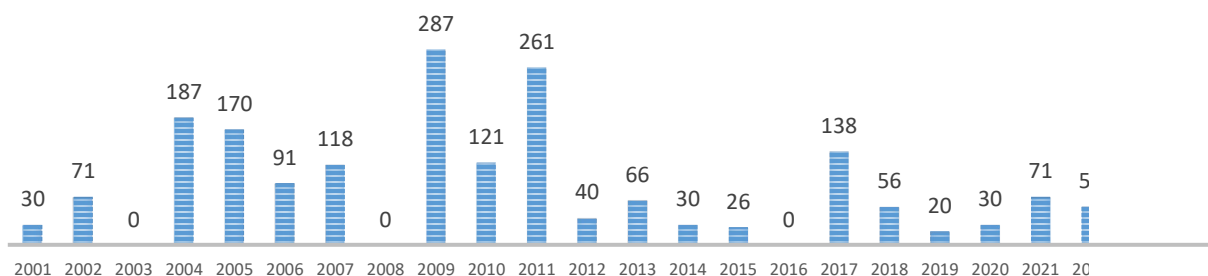
En cuanto a la descripción de las transferencias extraordinarias se ha realizado parcialmente. La correspondiente a la Facultad de Ciencias y Veterinaria se ha descrito en su totalidad, pero la de Escuelas Normales de Teruel se ha comenzado su tratamiento y se prevé su finalización en el año 2025.

En relación a las tesis doctorales, en el año 2024 se han registrado y descrito un total de 391 tesis (la mayor entrada de los últimos 7 años). De ellas, 236 se han descrito con enlace a texto completo al Repositorio Zaguán, de la Universidad de Zaragoza. Actualmente el original de la tesis es en formato electrónico y se deposita por la Escuela de Doctorado en Alfresco, como administrador del sitio Tesis-Zaguan. El Archivo descarga las tesis, ubicándolas en el sitio Alfresco de la Unidad de Archivo para proceder a su registro y descripción.



No se ha realizado descripción de carteles este año, por falta de tiempo para su descripción.

Evolución de carteles registrados



Migración retrospectiva

Se está realizando un importante esfuerzo en la migración retrospectiva de registros al catálogo Albarracín. En esencia, supone prácticamente el mismo trabajo que la descripción de nuevas transferencias, ya que hay que adaptar las antiguas descripciones a la norma ISAD y crear series y autoridades.

En el presente año la descripción retrospectiva asciende a 5.332 registros, especialmente de las series Cuentas Anuales, Expedientes académicos, expedientes de Títulos de Bachiller, fichas de identidad escolar, etc.

Control de autoridades

Se continúa con el trabajo de creación y control de autoridades conforme a la Norma ISAAR, tarea imprescindible para conocer el contexto en que los documentos fueron creados y el órgano administrativo que los generó en el ejercicio de sus competencias. En 2024 se dieron de alta 12 nuevas autoridades de persona:

Registro autoridad	Entidad
RA/0000820	Lacunza Ezcurra, María (1900-1984)
RA/0000821	Forniés Baigorri, Ascensión (1925-2005)

RA/0000822	Diego Rosel, María de la Concepción (1902-1981)
RA/0000823	Bescós García, Martina (1912-2008)
RA/0000824	Lamarca Casas, Amparo (1902-1985)
RA/0000825	Moya Buj, Emilia (1937-2004) 17246396
RA/0000826	Miret Bernad, Aurora (1878-1936)
RA/0000827	Alas, Leopoldo (1852-1901)
RA/0000828	Mora Insa, Juan (1880-1954)
RA/0000829	Jalón Ángel (1898-1976)
RA/0000830	Lozano Osuna, M. Emilio
RA/0000831	Coyne Buil, Manuel (1900-1994)

Cuadro de clasificación

Los fondos documentales del Archivo Universitario de Zaragoza se estructuran en un cuadro orgánico funcional que integra el fondo de la propia Universidad; los diferentes fondos de las antiguas escuelas profesionales: Escuela Superior de Maestros, Escuela Superior de Maestras, Escuela de Comercio y Escuela de Ingenieros Industriales; fondos privados y colecciones de materiales gráficos. En el año 2024 se ha incorporado los fondos de las Escuelas Normales de Maestros de Teruel.

El cuadro de clasificación requiere un proceso de comprobación y revisión constante. Los ingresos extraordinarios, que han tenido lugar en este periodo, han obligado a multiplicar los esfuerzos de adaptación, creación y valoración de nuevas series documentales y dotarlas de contenido.

Consultas y préstamos internos

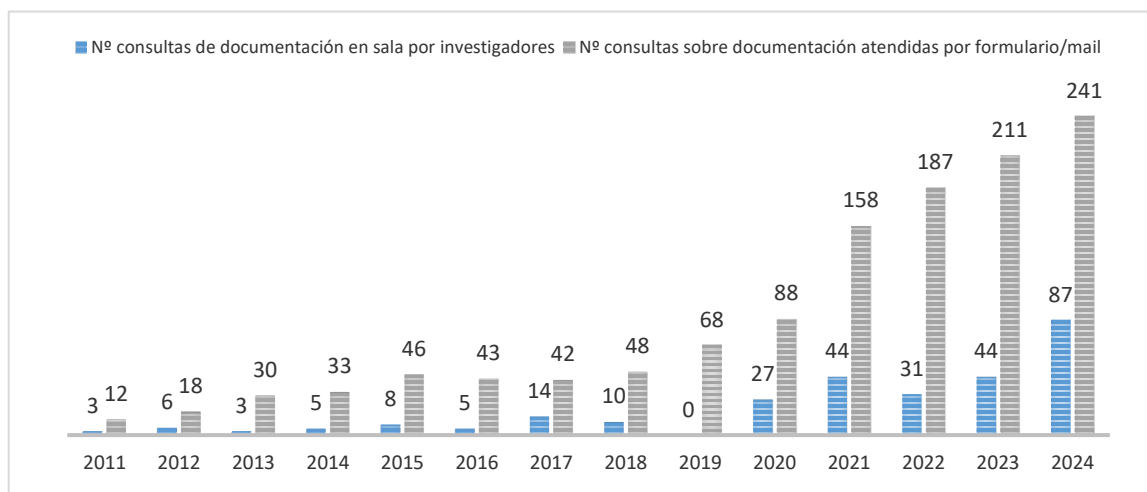
En este capítulo se recogen los préstamos o consultas de las unidades administrativas de la Universidad de sus propios fondos custodiados por el Archivo. Se aprecia un aumento de préstamos respecto al año anterior, llegando a los 453 préstamos a unidades, frente a los 337 de 2023. En cuanto a su estructura, 419 serían de corta duración y 34 de larga duración.



Desglose del préstamo por unidades:	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Sección de Formación Permanente y Títulos	126	112	170	125	55	105
Sección de PTGAS	87	111	56	47	15	39
Sección de Gestión de PDI	51	54	45	42	22	79
OTRI	51	5	29	10	15	123
Escuela de Doctorado	17	13	2	3	2	8
Otros	121	116	48	66	56	23

Consulta de documentación a usuarios externos

Durante 2024 se ha experimentado un aumento de la consulta por parte de investigadores. Se registran 281 consultas, 186 a través de formulario web, e-mail y teléfono y 95 de forma presencial. Es el Archivo Histórico el que registra el mayor número de solicitudes.



La consulta de tesis doctorales se ha realizado a través del formulario de consulta de la página web o por correo electrónico. Se computan 24 solicitudes, de las cuales 8 han sido de modo presencial.

Estas peticiones han generado 2.019 hojas reproducidas.

Reproducción de documentación

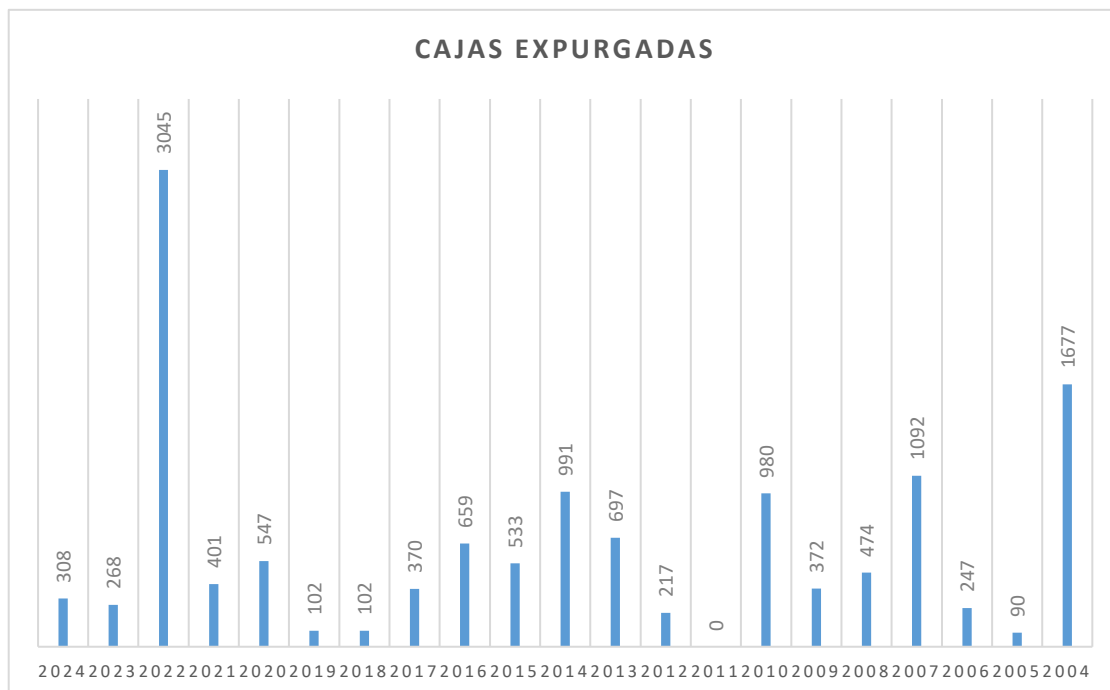
En cuanto al proceso técnico de digitalización del fondo para su difusión se han realizado 3.200 imágenes digitales.

Valoración documental

Durante el año 2024 se ha realizado 1 expurgo en el mes de julio, lo que ha supuesto la eliminación de 308 cajas y 7 legajos correspondientes a facturas emitidas por la Universidad de la Sección de Gestión de Recursos Económicos.

Durante el mes de noviembre se ha celebrado la sesión de la Comisión de Archivos en las que se han estudiado las siguientes series documentales del Servicio de PTGAS y Nóminas:

- Selección de personal mediante acceso libre/promoción interna
- Concurso de méritos/concurso específico
- Libre concurrencia



Actividades de difusión y comunicación

Una de las líneas estratégicas del Archivo Universitario es potenciar la difusión de la información y comunicación de los servicios que ofrece y de los fondos y colecciones que custodia.

Actividad cultural y exposiciones propias

El 24 de mayo, con motivo del Día Mundial del Fútbol el archivo realizó un vídeo sobre el club de fútbol Camerún FC, formado por alemanes residentes en Zaragoza: <https://x.com/archivounizar/status/1793929061401756099>

En abril el Archivo lanzó la campaña: *¿Nos ayudas con tus fotos?*, llamamiento público en redes sociales a la ciudadanía para aportar fotografías antiguas relacionadas con la Universidad de Zaragoza con la finalidad de aumentar nuestro patrimonio fotográfico. Se crea un formulario online al efecto.

En el mes de junio tuvo lugar la **Semana Internacional de los Archivos #IAW2024**. En esta edición, el Archivo propuso las siguientes actividades:

- Exposición virtual: *Tenemos memoria fotográfica*: imágenes en el Archivo de la Universidad de Zaragoza. La exposición pudo visitarse virtualmente en el siguiente enlace: <https://prezi.com/view/UhUa8cA5aC6Lm2VWwNLC/>
- 5 visitas guiadas al Archivo Universitario, sede Archivo Histórico y muestra fotográfica.
- Difusión en redes sociales de: La foto del día, selección de una fotografía cada día con una breve historia y Reconoce a nuestros ilustres, juego interactivo de reconocimiento de imágenes sobre personajes ilustres que estudiaron en nuestras aulas.



El 20 de septiembre se recordó el Día Internacional del Deporte Universitario, reivindicando el papel de la Universidad de Zaragoza en el fomento de la actividad física con fotos de equipos del campeonato de hockey de 1983.

El 27 de septiembre se celebró la **Noche Europea de los Investigadores: Paseos Científicos en el Paraninfo**. Se organizaron dos visitas guiadas con el título: *Lo que cuentan los documentos del Archivo Histórico de UNIZAR* (18:00h y 19:00h)



El 26 de septiembre se conmemoró el Día Europeo de las Lenguas difundiendo algunos carteles del CULM.

El 31 de octubre se celebraron dos visitas guiadas (10:00 y 11:00) al Archivo Histórico con motivo de las **IV Jornadas de la Fiesta de la Historia 2024**.



En noviembre, con motivo de la **Semana de la Ciencia**, el archivo aprovechó para recordar 4 figuras científicas de la gran relevancia en la Universidad de Zaragoza: Enriqueta Castejón, Zoel García Galdeano, Valerio Causada y Antonia Zorraquino. Se realizó un vídeo que fue difundido en las redes sociales del archivo:

<https://x.com/archivounizar/status/1854784519066243278>

En el mes de diciembre tuvo lugar una nueva edición de **Los Tesoros del Archivo**. En esta ocasión se realizó una serie de vídeos sobre el tema: *Tenemos visita: recorrido documental de visitas relevantes en la Universidad de Zaragoza*. Nos adentramos en las relaciones institucionales y protocolarias de nuestra institución con tres vídeos, que dieron a conocer la historia y curiosidades de algunas de las visitas más representativas de nuestra historia.



Además, en consonancia con el ODS número 5, el archivo ha realizado una difusión centrada en la igualdad de género:

- Iberarchivos. Documento del mes: enero 2024, *Expediente académico: María Moliner*.



- Campaña 10F. **Día de la Mujer y la Niña en la Ciencia: Cándida Uriel**. Vídeo difundido en redes sociales sobre su figura como química y autora de obras de física y química: <https://x.com/archivounizar/status/1755869787626815617>
- 8 marzo 2024. **Día Internacional de la Mujer: La carta de Miss Talbut**, vídeo donde se muestra un documento inédito que nos remonta a los albores del feminismo: <https://x.com/archivounizar/status/1765999428337328345>
- **Día de las escritoras** (14 octubre): Ana María Navales, zaragozana, Doctora en Filosofía y Letras y profesora de nuestra Universidad.



Por otra parte, se han realizado otras visitas a las instalaciones del archivo incluyendo muestras documentales seleccionadas para diferentes colectivos:

- Visita al Archivo Histórico para el PTGAS (19 marzo).
- Visita al Archivo Central para alumnos de primer curso del Grado de Información y Documentación (15 abril)
- Visita al Archivo Histórico para alumnos de las asignaturas Escritura y Sociedad del Grado de Historia y de Ciencias y Técnicas Historiográficas del Grado de Información y Documentación (7 mayo)
- Visita al Archivo Histórico para alumnado del Máster de Estudios Avanzados en Historia del Arte (7 noviembre)
- Visita al Archivo Histórico para alumnado del Máster de Gestión del Patrimonio Cultural (14 noviembre)



Participación en exposiciones externas o internas

En el mes de septiembre el Archivo hizo entrega al Servicio de Actividades Culturales de varios documentos (libros y fichas de identidad, entre otros) que formaron parte de la exposición *Universidad de Zaragoza. 550 años de historia* que tuvo lugar en las salas Goya y Saura del Paraninfo de la Universidad, del 24 de septiembre al 11 de enero.

En octubre también se colaboró con el Área de Cultura y Patrimonio de nuestra Universidad, aportando documentos para la exposición *Lorente de Nó. Desde su Zaragoza natal*, que se celebró en la Sala África Ibarra del edificio Paraninfo del 04/11/2024 hasta el 22/02/2025.

Prensa y medios de comunicación

La prensa y otros medios de comunicación se han hecho eco de las actividades que hemos llevado a cabo para potenciar el valor del patrimonio universitario y los fondos que custodiamos, esencialmente durante la Semana Internacional de los Archivos. Citamos los más relevantes:

- Noticia sobre el químico oscense Jesús Llanas y Florinda Uriz, Artículo en [Heraldo.es](https://www.heraldo.es) (01/03/2024), artículo en [CadenaSer.com](https://www.cadena3.com) (15/03/2024) y audio en [Las 7 de Hoy por Hoy](https://www.7dehoy.com) de Cadena Ser (15/03/2024).

La 'magia' de las redes sociales ayuda a reconstruir la triste historia de amor de un químico oscense cien años después

Un historiador logra, a través de un llamamiento en X y unas curiosas fotos, saber la identidad del que fuera novio de su tía abuela en los años 20.

■ **Nathy Peluso en Instagram: una cuenta que empezó en Ejea de los Caballeros y ahora tiene cuatro millones de seguidores**

ANA OSIEDO NOTICIA / ACTUALIZADA 11/06/2024 A LAS 15:20



Estas tres fotos forman parte de las pistas que el historiador Fernando Siles lanzó en redes para intentar saber más de sus protagonistas. H. A.

Cuando Fernando Siles vio las **fotos de su tía abuela Florinda y del que fue su novio, Jesús, sintió ganas de saber más**. Este historiador, afincado en Madrid, con una cuenta en X (@itinerari) que tiene más de cien mil seguidores interesados en sus curiosidades sobre arte, arquitectura o arqueología, trasladó a la **red social** esa inquietud personal: **¿quién era ese misterioso Jesús, a secas, cuyas imágenes guarda aún su familia como recuerdo de la relación amorosa y finalmente trágica que mantuvo con su tía hace ahora cien años?**

el Periódico

Paseo por la historia

Zaragozeando: Un disco duro de pergamino y papel con miles de historias

El Archivo de la Universidad de Zaragoza conserva más de 26.000 cajas con documentación relevante generada por los campus. Se conservan expedientes de hace casi 400 años.



Archivo de la Universidad de Zaragoza / MIGUEL ÁNGEL GRACIA / ARCHIVO UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

- Día Internacional de los Archivos (07/06/2024). Entrevista a Cuca Laín, responsable del archivo de Aragón TV, Ana Gascón, directora del archivo de la Universidad de Zaragoza y Pilar Irala, del Archivo Jalón Ángel, en [No llegues tarde](#) de Aragón Radio.
- La memoria colectiva con Rosa Montero y Ana Gascón (11/06/2024), podcast en [La Torre de Babel](#) de Aragón Radio.
- Un disco duro de pergamino y papel con miles de historias. El Archivo de la Universidad de Zaragoza conserva más de 26.000 cajas con documentación relevante generada por los campus. Se conservan expedientes de hace casi 400 años (15/06/2024), artículo en [ElPeriodicodeAragon.com](#).

Acceso Web a la página y al catálogo del Archivo de la Universidad

En 2024, el número de visitas a nuestra web desciende un 13% respecto al año 2023.

Se observa un pequeño descenso de páginas vistas, que es de 10.395, de estas, 8.160 páginas vistas únicas. El mes de mayor afluencia es mayo, como consecuencia de la Semana Internacional de los Archivos y días previos, como el 28 y 29 de mayo. El mes de octubre también evidencia más afluencia, tal vez como consecuencia del comienzo del curso académico.

Respecto a páginas vistas, es la página principal la más visitada, le sigue, fondos y colecciones, misión, visión y valores, gestión documental, formularios de consulta y reproducción, etc.

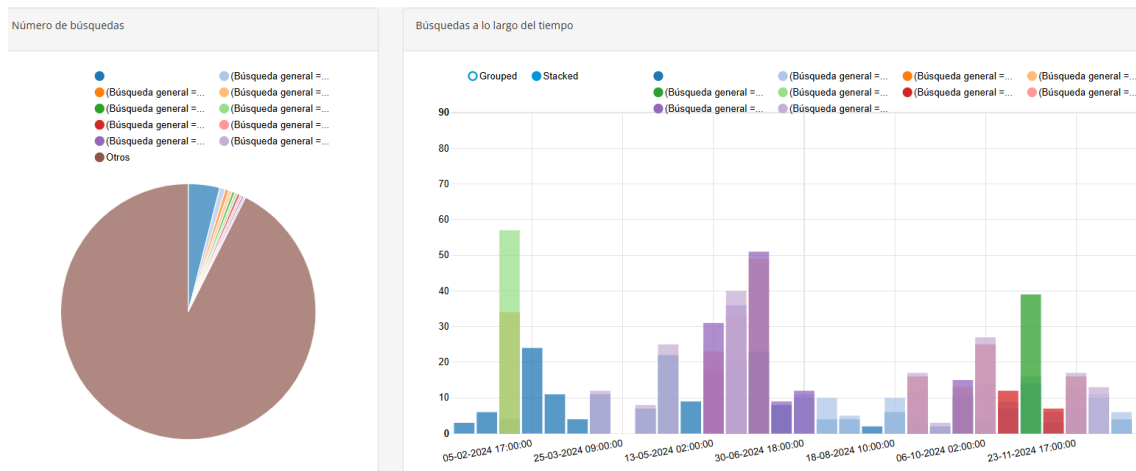
También disminuye el número de descargas, situándose en más de 886, de las que 788 descargas son únicas. La duración media de las visitas a nuestra web se estabiliza en torno a los 3 minutos 24 segundos.

Aunque el ordenador es el tipo de dispositivo más utilizado para consultar la página Web, el teléfono móvil está creciendo de modo exponencial.

En cuanto al uso del portal del Archivo, es la propia herramienta de gestión de archivo ODILo la que nos proporciona los datos correspondientes a acceso por usuario, búsquedas, leídos y uso de opciones del portal.

Respecto al acceso por tipo de usuario se constata que han accedido al portal 6.990 usuarios públicos. Cifra ligeramente inferior respecto a 2023.

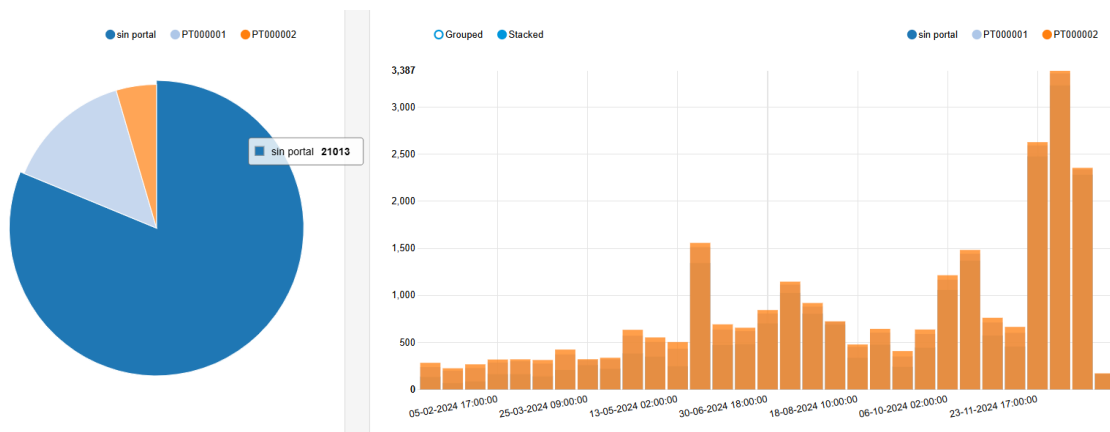
Los datos relativos a búsquedas, criterios que se aplican a la búsqueda, se aprecia que la mayor parte de los usuarios optan por la búsqueda general.



En los criterios de búsquedas, se observa que es son muy variadas y en general se busca por las galerías o por nombres de persona.

En cuanto a los datos correspondientes a leídos, concretamente, leído por formato nos da información sobre qué formatos son los que han tenido más acceso, siendo a nivel de caja, expediente y caja los formatos que dominan.

El portal de Tesis es el relativo a PT000001 y el catálogo general PT000002. El usuario puede acceder a estos portales o a la página principal propiamente dicha que sería el denominado sin portal. Se constata 21.013 accesos sin portal, 1.179 accesos al portal de tesis y 3.680 accesos al portal del catálogo general.



Redes sociales

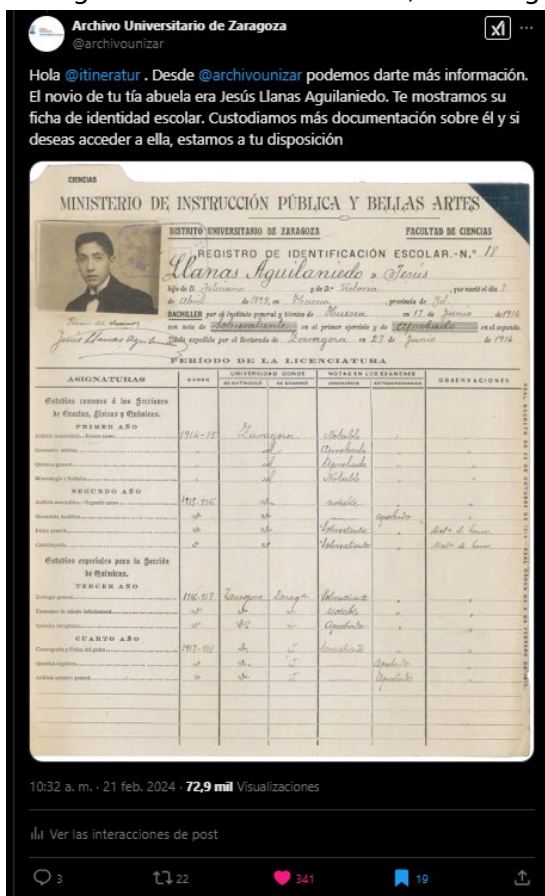
Durante el año 2024, el Archivo ha continuado presente en 4 redes sociales: Facebook, X, Instagram y Youtube. En todas ellas, se ha experimentado un aumento significativo del número de seguidores con respecto al año anterior. Se ha publicado contenido de forma continua y con una periodicidad mínima semanal. Por primera vez, Instagram se convierte en nuestra segunda red social con más seguidores, sustituyendo a X.

Comparativa de años en Redes Sociales	Seguidores / suscriptores					Nº de publicaciones				
	2024	2023	2022	2021	2020	2024	2023	2022	2021	2020
facebook	1.893	1.700	1.400	921	469	96	60	40	48	35
	850	800	680	593	520	121	105	85	60	68
 Instagram	883	790	683	480	305	63	44	40	34	12
 YouTube	43	40	35	27	18	3	6	7	16	14

En cuanto al contenido publicado, todas nuestras redes han aumentado el número de publicaciones, siendo X la que goza de una mayor actividad (121 publicaciones en 2024, incluyendo reposteos). Se experimenta un importante aumento de seguidores en Facebook e Instagram, mientras que X y Youtube estabilizan su seguimiento.

El mayor alcance de nuestras publicaciones en redes sociales es el proveniente de X. La publicación de respuesta del archivo (digitalización de una ficha de identidad) a un usuario que buscaba información de un químico universitario mediante una foto (Jesús Llanas), consiguió 73.000 visualizaciones, 341 me gusta y 22 reposteos, siendo la de mayor impacto

desde que el archivo tiene redes sociales. También gozaron de amplia audiencia: la publicación del expediente digitalizado de Alas Clarín (2.075 visualizaciones), las imágenes del Rey Felipe en la Universidad de Zaragoza con motivo de la visita a Paraninfo (1.883) y el aniversario de nacimiento de Miguel Labordeta y su ficha de identidad (1.117)



Se ha promovido la publicación de contenido de vídeos de corta duración y de elaboración propia, como: 8M, *La carta de Miss Talbut* (1.544 impresiones y 135 interacciones), *Semana de la Ciencia, 4 ilustres científicos en nuestras aulas* (687 impresiones y 49 interacciones), 11F, *Cándida Uriel* (570 impresiones y 40 interacciones) y *¿Has oído hablar del equipo Camerún FC?* (333 impresiones y 35 interacciones).

Formación y asesoramiento a usuarios.

Nuestra carta de servicios establece la formación y asesoramiento de usuarios como un servicio esencial y adoptamos el compromiso de realizar sesiones formativas a las oficinas y alumnos de grado, al menos una vez al año.

Durante el año se han realizado dos visitas formativas al Grado de Información y Documentación y otras dos para alumnos de Máster (Gestión del Patrimonio Cultural y Estudios Avanzados en Historia del Arte).

También se ha continuado con el asesoramiento a las unidades de los servicios centrales en materia de gestión documental.

Personal

En cualquier servicio y de acuerdo con la Agenda 2030 de Universidades apuesta por equipos humanos de gestión con gran capacidad, cualificación y gran habilidad para adaptarse a los cambios. Para ello, es necesaria una dotación de personal suficiente, con la adecuada formación y competencias profesionales para garantizar un servicio de calidad.

En 2024, la plantilla del Archivo Universitario ha estado formada por una Directora, una Adjunta a la directora para el Archivo Histórico, un Archivero, un Técnico de Archivo y dos Auxiliares Administrativos.

El puesto de Archivero, vacante por jubilación desde 2023, fue convocado para su provisión por medio de concurso, declarándose desierto. Como consecuencia, se ha cubierto de forma provisional por llamamiento de la lista de espera de Ayudantes de Archivos y Bibliotecas.

El puesto de Auxiliar Administrativo situado en el Archivo Central fue ocupado provisionalmente durante unos meses por llamamiento a las listas de espera de Auxiliares Administrativo y posteriormente cubierto de forma definitiva mediante concurso de traslados.

En 2024 se ha continuado con una beca de apoyo, que ha finalizado en el mes de diciembre y que ha paliado la situación de la falta del personal en el Archivo Histórico.

Infraestructuras y equipamiento

El Archivo Histórico cuenta con dos depósitos diferenciados, por un lado, el que aloja los fondos de Escuelas Profesionales, que se encuentra al 100% de ocupación y mantiene estantería abierta. Por otro, un depósito dotado de armarios compactos, inaugurado a finales de 2018, con un 60% de ocupación con medidas de control de temperatura y humedad.

Los depósitos del Archivo Central han experimentado una importante transformación gracias a la ejecución de la instalación de armarios compactos para el depósito 4 y parte del depósito 5, licitados en 2023. El resultado ha supuesto un importante incremento de la capacidad de depósito del Archivo (se han pasado de 20.700 firmas a 27.500) y una importante mejora en la conservación de la documentación.

Participación y colaboración

El Archivo Universitario establece entre sus objetivos la cooperación con otros grupos de interés de la propia Universidad de Zaragoza, en materia de transparencia, protección de datos, calidad y administración electrónica.

Tal como hemos indicado en la introducción, cabe señalar la firma de un protocolo con el Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón y un convenio con la Universidad Pública de Navarra en temas de gestión documental.

Además, el Archivo Universitario, a través su directora del Archivo es miembro del Comité de Administración Electrónica y sigue trabajando activamente en el catálogo de procedimientos y elaboración de un esquema de tipologías documentales para la Universidad de Zaragoza.

Por otra parte, se sigue alimentando el catálogo DARA dependiente del Gobierno de Aragón. Este año 2024 se han integrado los expedientes de pioneras universitarias digitalizadas al nuevo subportal DARA Mujeres de SIPCA.

En abril de 2024, se ha asistido a la reunión de la Comisión Mixta de Seguimiento del Convenio de Colaboración entre la Universidad de Zaragoza y el Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón para la innovación tecnológica en la gestión de archivos.

Se ha asistido a las Jornadas de Archivos Universitarios, que tuvieron lugar en Jaén el 2, 3 y 4 de octubre de 2023, bajo el título "Gobernanza del dato, normalización e inteligencia artificial: nuevos retos y horizontes". El Archivo Universitario participó con la ponencia "Descripción, difusión y preservación del patrimonio fotográfico del Archivo de la Universidad de Zaragoza".

Se sigue participado activamente en los grupos de trabajo de la Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas, concretamente en el grupo de: formación, política de gestión de documentos electrónicos, archivos históricos y comunicación.

Así, se ha participado en la campaña de difusión de la Semana Internacional de los Archivos de la Conferencia Internacional de Archivos, tanto a nivel estatal como autonómico.

Además, el Archivo Universitario, como parte del Sistema Archivístico de Aragón, traslada las decisiones de valoración de sus series documentales aprobadas por la Comisión de Archivos de la Universidad de Zaragoza al Departamento de Educación, Cultura y Deporte, oída la Comisión Asesora de Archivos.



Archivo Universitario Universidad Zaragoza

Archivo Universitario. Universidad de Zaragoza. Febrero 2025.

- Dirección postal: Archivo Central y Dirección del Archivo Universitario. Edificio Servicios Centrales, planta baja. C/Pedro Cerbuna 12, 50009, Zaragoza.
Archivo Histórico. Edificio Paraninfo, Plaza Basilio Paraíso, 4, 50005, Zaragoza.
- Teléfonos: Archivo Central y Dirección del Archivo Universitario: (+34) 876 55 3015, (+34) 876 55 3014 Archivo Histórico: (+34) 876 55 4736, (+34) 876 55 4778
- Correos electrónicos: Archivo Central y Dirección del Archivo Universitario: auz@unizar.es
Archivo Histórico: ahuz@unizar.es
- Página web: <http://archivouniversitario.unizar.es>